



решением Единственного Учредителя

ТОО "МФО "Казахстанская Микрофинансовая Компания"

Решения №4/1 от «01» августа 2016 года

ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МИКРОКРЕДИТОВ

TOO "MFO «Kazakhstan Microfinance Company»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящие Правила предоставления микрокредитов Товарищества с ограниченной ответственностью «МФО «Казахстанская Микрофинансовая Компания» (далее - МФО), разработаны в соответствии с требованиями действующего законодательства Республики Казахстан.
- 1.2. Настоящие правила определяют порядок, условия, основные принципы предоставления микрокредитов МФО.
- 1.3. Заемщиками МФО могут быть физические и юридические лица.
- 1.4. МФО предоставляет микрокредит на условиях платности, возвратности, срочности, обеспеченности, целевого использования и на других условиях, определяемых договором о предоставлении микрокредита.

2. ПРЕДЕЛЬНЫЕ СУММЫ И СРОКИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МИКРОКРЕДИТОВ

- 2.1. МФО предоставляет микрокредиты в размере, не превышающем восьмитысячекратного размера месячного расчетного показателя на одного заемщика.
- 2.2. Лимиты сумм и сроков микрокредитов устанавливаются по каждому продукту отдельно.
- 2.3. Сроки предоставления микрокредитов – до 60 месяцев включительно.

3. ПРЕДЕЛЬНЫЕ ВЕЛИЧИНЫ СТАВОК ВОЗНАГРАЖДЕНИЯ ПО ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫМ МИКРОКРЕДИТАМ

- 3.1. Предельные величины номинальных ставок вознаграждения по предоставляемым микрокредитам: максимальная номинальная ставка - 55% годовых.
- 3.2. Предельные величины эффективных ставок вознаграждения по предоставляемым микрокредитам: максимальная эффективная ставка - 56% годовых.
- 3.2. Для каждого кредитного продукта установлены различные ставки вознаграждения в зависимости от суммы микрокредита. В каждом договоре о предоставлении микрокредита указываются номинальная и эффективная ставки вознаграждения по микрокредиту.

4. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ВЫПЛАТЫ ВОЗНАГРАЖДЕНИЯ ПО ПРЕДОСТАВЛЕННЫМ МИКРОКРЕДИТАМ

- 4.1. Заемщик за пользование предоставленным микрокредитом выплачивает вознаграждение.
- 4.2. Ставка вознаграждения за пользование предоставленным микрокредитом указывается в пересчете на год независимо от срока предоставления микрокредита.
- 4.3. Вознаграждение по кредиту начисляется, исходя из фактического количества дней пользования кредитом, и рассчитывается на базе календарного года, равного 360 дням.
- 4.4. Выплата вознаграждения заемщиком за пользование микрокредитом осуществляется согласно графику погашения, прилагаемому к договору о предоставлении микрокредита.
- 4.5. График погашения микрокредита составляется с учетом погашения методом дифференцированных платежей или методом аннуитетных платежей.
- 4.6. В случае просрочки погашения очередного платежа по микрокредиту, вознаграждение начисляется за время фактического срока пользования микрокредитом, а также начисляется пена за просрочку согласно условиям договора о предоставлении микрокредита.
- 4.7. За нарушение Заемщиком графика погашения, Заемщик уплачивает МФО пено в размере 0,5 - 1,0% от суммы просроченного Ежемесячного платежа за каждый день просрочки.
- 4.8. Заемщик вправе досрочно полностью или частично возвратить МФО сумму микрокредита, при этом штрафные санкции за досрочный возврат микрокредита микрофинансовой организацией к заемщику не применяются.
- 4.9. МФО не вправе требовать выплаты вознаграждения, а также неустойки (штрафов, пен), начисленных по истечении ста восьмидесяти последовательных календарных дней просрочки исполнения обязательства по погашению любого из платежей по суммам основного долга и (или) вознаграждения, по микрокредиту, обеспеченному ипотекой недвижимого имущества, являющегося жильем и (или) земельным участком с расположенным на нем жилищем.
- 4.10. Если, сумма произведенного платежа Заемщиком, недостаточна для исполнения обязательства заемщика по договору о предоставлении микрокредита, МФО погашает задолженность заемщика в следующей очередности:
 - 1) задолженность по основному долгу;
 - 2) задолженность по вознаграждению;
 - 3) неустойка (штраф, пена) в размере, определенном договором о предоставлении микрокредита;
 - 4) сумма основного долга за текущий период платежей;
 - 5) вознаграждение, начисленное за текущий период платежей;
 - 6) издержки микрофинансовой организации по получению исполнения.
- 4.11. По истечении ста восьмидесяти последовательных календарных дней просрочки сумма произведенного заемщиком платежа по договору о предоставлении микрокредита, заключенному с физическим лицом, в случае, если она недостаточна для исполнения обязательства заемщика по договору о предоставлении микрокредита, погашает задолженность заемщика в следующей очередности:

- 1) задолженность по основному долгу;
 - 2) задолженность по вознаграждению;
 - 3) сумма основного долга за текущий период платежей;
 - 4) вознаграждение, начисленное за текущий период платежей;
 - 5) неустойка (штраф, пеня) в размере, определенном договором о предоставлении микрокредита;
 - 6) издержки микрофинансовой организации по получению исполнения.
- 4.12. Комиссия, вознаграждение и иные платежи, связанные с предоставлением микрокредита, взимаются микрофинансовой организацией после или в момент предоставления микрокредита.

5. ТРЕБОВАНИЯ К ПРИНИМАЕМОМУ МФО ОБЕСПЕЧЕНИЮ

- 5.1. Исполнение обязательств заемщиком договора о предоставлении микрокредита обеспечивается гарантией и/или залогом.
- 5.2. Гарантом может выступать физическое или юридическое лицо, которое отвечает перед МФО полностью солидарно с заемщиком.
- 5.3. В отношении потенциального гаранта, по решению Кредитного Комитета проводится комплексный анализ его финансового и имущественного состояния.
- 5.4. Залогодателем может выступать заемщик, а также третье лицо – физическое или юридическое.
- 5.5. В качестве способов обеспечения исполнения обязательств по договору о предоставлении микрокредита МФО рассматривает материальные активы (движимое и недвижимое имущество), свободные от любых притязаний третьих лиц, согласно Залоговой политике, за исключением активов, изъятых из оборота, запрещенных действующим законодательством Республики Казахстан.
- 5.6. Право собственности на имущество, предоставляемое в залог, должно быть оформлено в порядке, установленном действующим законодательством РК.
- 5.7. В случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан, залог имущества, подлежащего государственной регистрации, должен быть зарегистрирован в органе, осуществляющем государственную регистрацию прав на данное имущество.
- 5.8. Микрофинансовым организациям запрещается в обеспечение исполнения заемщиком обязательств по договору о предоставлении микрокредита принимать акции или доли участия в уставном капитале юридических лиц, за исключением акций или долей участия в уставном капитале юридических лиц, предусмотренных в подпункте 4) пункта 1 статьи 19 Закона РК .
- 5.9. Микрофинансовая организация вправе предоставлять микрокредиты с обеспечением либо без обеспечения исполнения обязательства в соответствии с гражданским законодательством Республики Казахстан.

6. ПОРЯДОК ПОДАЧИ ЗАЯВЛЕНИЯ НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ МИКРОКРЕДИТА ЗАЯВИТЕЛЕМ И ПОРЯДОК ЕГО РАССМОТРЕНИЯ

- 6.1. Кредитный менеджер должен ознакомить заявителя с правилами предоставления микрокредитов, условиями кредитных продуктов МФО.
- 6.2. Кредитный менеджер должен дать полную и достоверную информацию о комиссиях, связанных с получением, обслуживанием и погашением (возвратом) микрокредита.
- 6.3. Заявитель предоставляет в МФО документы и сведения, необходимые для заключения договора о предоставлении микрокредитов и договоров, обеспечивающих исполнение обязательств заемщика.
- 6.4. Заявитель подает заявку на кредит
- 6.5. В заявлении на получение микрокредита указываются сведения, содержащие фамилию, имя, отчество (при наличии) заемщика, сумму микрокредита, срок микрокредита, особые условия (при наличии) и цели использования микрокредита (в случае предоставления целевого микрокредита), об имуществе, предоставляемого в обеспечение исполнения заемщиком обязательств по погашению микрокредита и выплате вознаграждения с указанием его стоимости либо об отсутствии обеспечения. К заявлению физического лица прилагается анкета заемщика/залогодателя/гаранта, адресная справка, копия удостоверения личности и другие документы в зависимости от условий предоставления микрокредита. К заявлению юридического лица прилагаются копии правоустанавливающих документов, баланс, и другие документы в зависимости от условий предоставления микрокредита.
- 6.6. Заявитель вправе отказаться от заключения договора о предоставлении микрокредита.
- 6.7. МФО, в лице кредитного комитета, может пересмотреть сумму, срок и другие условия по заявке на кредит.
- 6.8. При заинтересованности заявителя в получении конкретного вида микрокредита, кредитный менеджер предоставляет перечень документов, необходимых для оформления и предоставления заявителем для решения вопроса о возможности предоставления микрокредита.
- 6.9. Процесс одобрения кредита заявителя и принятия решения о его финансировании выносится на кредитный комитет.
- 6.10. До заключения договора о предоставлении микрокредита с физическим лицом, не связанного с предпринимательской деятельностью, микрофинансовая организация, обязана предоставить физическому лицу для выбора условия микрокредитования, при которых не предусмотрено взимание комиссий и иных платежей, учитываемых при расчете годовой эффективной ставки вознаграждения по микрокредиту в соответствии с порядком, установленным нормативным правовым актом уполномоченного органа, а также условия микрокредитования, предусматривающие право микрофинансовой организации, взимать, помимо ставки вознаграждения, комиссии и иные платежи, связанные с выдачей и обслуживанием микрокредита и предусмотренные договором о предоставлении микрокредита.

7. МЕТОДЫ ПОГАШЕНИЯ МИКРОКРЕДИТА

7.1. Метод дифференцированных платежей:

Метод, при котором погашение задолженности по микрокредиту осуществляется уменьшающимися платежами, включающими равные суммы платежей по основному долгу и начисленное за период на остаток основного долга вознаграждение;

7.2. Метод аннуитетных платежей:

Метод, при котором погашение задолженности по микрокредиту осуществляется равными платежами на протяжении всего срока микрокредита, включающими увеличивающиеся платежи по основному долгу и уменьшающиеся платежи по вознаграждению, начисленному за период на остаток основного долга. Размеры первого и последнего платежей могут отличаться от других;

8 . ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МИКРОКРЕДИТА

8.1. Кредитный менеджер (консультант) должен предоставить заявителю до заключения договора о предоставлении микрокредита проекты графиков погашения микрокредита, методом дифференцированных платежей или методом аннуитетных платежей.

8.2. Договор о предоставлении микрокредита заключается в письменной форме в двух экземплярах, по одному для каждой сторон, на государственном и русском языках.

8.3. Договор о предоставлении микрокредита обязательно должен содержать:

- 1) наименование МФО и фамилию, имя и отчество (при его наличии) заемщика - физического лица, или наименование заемщика - юридического лица;
- 2) сумму предоставляемого микрокредита;
 - 2-1) полный перечень комиссий и иных платежей, а также их размеры, подлежащие взиманию в связи с выдачей и обслуживанием микрокредита;
- 3) сроки погашения микрокредита;
- 4) способ погашения микрокредита (в наличном и (или) безналичном порядке, единовременно либо частями);
- 5) метод погашения микрокредита: аннуитетный или дифференцированный, либо другой метод в соответствии с правилами предоставления микрокредитов;
 - 5-1) очередность погашения задолженности по микрокредиту;
 - 5-2) порядок исчисления и размер неустойки (штрафа, пени) за несвоевременное погашение основного долга и уплату вознаграждения;
- 6) график погашения микрокредита, подписанный обеими сторонами договора о предоставлении микрокредита, с указанием дат погашения и размеров очередных платежей, содержащих суммы погашения микрокредита и вознаграждения, остатков суммы микрокредита на дату следующего погашения, а также с указанием общей суммы микрокредита и вознаграждения на дату подписания договора о предоставлении микрокредита;
- 7) обеспечение исполнения заемщиком обязательств по договору о предоставлении микрокредита (при его наличии);
- 8) размер ставок вознаграждения по микрокредиту, в том числе размер годовой ставки вознаграждения и годовой эффективной ставки вознаграждения (реальную стоимость микрокредита), рассчитанной в порядке, установленном статьей 5 Закона РК «О микрофинансовых организациях»;
 - 8-1) права и обязанности сторон договора о предоставлении микрокредита;
- 9) ответственность сторон;

10) иные условия в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

8.4. Обязательным условием договора о предоставлении целевого микрокредита является указание цели микрокредита, а также порядка осуществления контроля за его целевым использованием.

При нецелевом использовании микрокредита заемщик обязан досрочно возвратить микрофинансовой организации микрокредит и выплатить вознаграждение в части использованного микрокредита, начисленное по договору о предоставлении микрокредита на дату возврата микрокредита.

8.5. В договорах о предоставлении микрокредита условия, указанные в подпунктах 1), 2), 3), 4), 5), 5-1), 5-2), 8) пункта 8.3. и пункта 8.4. настоящих Правил отражаются начиная с первой страницы договора в указанной последовательности.

8.6. В случае, если в договоре о предоставлении микрокредита предусмотрено, что его отдельные условия определяются примерными условиями, на которые есть ссылка в соответствии со статьей 388 Гражданского кодекса Республики Казахстан, часть договора о предоставлении микрокредита, содержащая подписи сторон, должна содержать обязательные условия, определенные пунктом 8.5. настоящих Правил.

8.7. При изменении условий исполнения договора о предоставлении микрокредита, обеспеченного ипотекой недвижимого имущества, являющегося жилищем и (или) земельным участком с расположенным на нем жилищем, выданного физическому лицу, или выдаче нового микрокредита в целях погашения микрокредита, обеспеченного ипотекой недвижимого имущества, являющегося жилищем и (или) земельным участком с расположенным на нем жилищем, выданного физическому лицу, капитализация (суммирование) просроченного вознаграждения, неустойки (штрафа, пени) к сумме основного долга не допускается.

8.8. Изменение условий (реструктурирование) микрокредита оформляется письменно путем подписания дополнительного соглашения о внесении соответствующих изменений и дополнений в договор о предоставлении микрокредита, договор залога, другие договоры, связанные с исполнением обязательств по договору о предоставлении микрокредита.

8.9. Микрофинансовые организации обязаны в договорах о предоставлении микрокредита указывать полный перечень комиссий и иных платежей, а также их размеры, подлежащие взиманию в связи с выдачей и обслуживанием микрокредита.

8.10. МФО не вправе в одностороннем порядке изменять ставки вознаграждения (за исключением случаев их снижения) и (или) способ и метод погашения микрокредита, а также размеры тарифов и комиссий (за исключением случаев их снижения), связанных с выдачей и обслуживанием микрокредитов, действовавших на дату подписания договора о предоставлении микрокредита

8.11. После подписания договора о предоставлении микрокредита и надлежащего оформления заемщиком обеспечения обязательств по получаемому микрокредиту МФО выдает заемщику сумму микрокредита в полном размере в кассе МФО либо путем

перечисления суммы микрокредита на банковский счет заемщика в соответствии с условиями договора о предоставлении микрокредита.

- 8.12. Датой предоставления микрокредита считается дата получения суммы микрокредита заемщиком в кассе МФО либо дата перечисления суммы микрокредита на банковский счет заемщика.
- 8.13. Обязательным условием договора о предоставлении целевого микрокредита является указание цели микрокредита, а также порядка осуществления контроля за его целевым использованием.
- 8.14. Заемщик подписывает Договора о предоставлении микрокредита.
- 8.15. Если предусмотрено условиями выдачи кредитного продукта, заемщик подписывает Договора залога и/или гарантии.
- 8.16. В случаях, когда обременение на залоговое имущество подлежит государственной регистрации, заемщик регистрирует такое обременение в государственных регистрирующих органах.

9 . ПРАВИЛА РАСЧЕТА ГОДОВОЙ ЭФФЕКТИВНОЙ СТАВКИ ВОЗНАГРАЖДЕНИЯ ПО ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫМ МИКРОКРЕДИТАМ

- 9.1. Годовой эффективной ставкой вознаграждения является ставка вознаграждения в достоверном, годовом, эффективном, сопоставимом исчислении по микрокредиту, рассчитываемая с учетом расходов заемщика, включающих в себя вознаграждение, при наличии - комиссионные и иные платежи, подлежащие уплате микрофинансовой организации за предоставление, обслуживание и погашение (возврат) микрокредита.
- 9.2. Размер годовой эффективной ставки вознаграждения по микрокредиту не должен превышать предельный размер, определенный нормативным правовым актом уполномоченного органа.
- 9.3. Правила расчета годовой эффективной ставки вознаграждения по предоставляемым микрокредитам разрабатываются и утверждаются уполномоченным органом.
- 9.4. Годовая эффективная ставка вознаграждения по предоставляемым микрокредитам рассчитывается по следующей формуле:

$$\Gamma_{\text{ЭСВ}} = \frac{(OCB + OCII) / (OZ / C)}{C} \times 12 \times 100,$$

где:

ГЭСВ - годовая эффективная ставка вознаграждения по микрокредиту;

OCB - общая сумма вознаграждения за весь срок пользования микрокредитом;

OCII - общая сумма комиссий, подлежащих уплате заемщиком в течение всего срока пользования микрокредитом;

ОСП - общая сумма комиссионных и иных платежей микрофинансовой организации за предоставление, обслуживание и погашение (возврат) микрокредита за весь срок пользования микрокредитом;

ОЗ - общая сумма ежемесячных остатков задолженности по микрокредиту за весь срок пользования микрокредитом;

С - срок погашения микрокредита в месяцах.

9.5. Если при расчете годовой эффективной ставки вознаграждения полученное число имеет более одного десятичного знака, оно подлежит округлению до десятых долей следующим образом:

- 1) если сотая доля больше или равна 5, десятая доля увеличивается на 1, все следующие за ней знаки исключаются;
- 2) если сотая доля меньше 5, десятая доля остается без изменений, все следующие за ней знаки исключаются.

9.6. При расчете годовой эффективной ставки вознаграждения учитываются:

- 1) вознаграждение по микрокредиту за весь срок погашения микрокредита;
- 2) комиссионные и иные платежи - расходы заемщика, размеры и сроки уплаты которых известны на момент заключения договора о предоставлении микрокредита, связанные с получением, пользованием и погашением (возвратом) микрокредита, подлежащие уплате микрофинансовой организацией в соответствии с договором о предоставлении микрокредита, а также:

платежи заемщика в пользу страховой организации, если выгодоприобретателем в случае наступления страхового случая по договору страхования выступает микрофинансовая организация;

платежи заемщика гаранту (поручителю) за получение гарантии (поручительства), оценщику за оценку передаваемого в залог имущества, если необходимость проведения оценки залога предусмотрена правилами предоставления микрокредита;

платежи другим организациям (посредникам), оказывающим услуги по получению и обслуживанию микрокредита.

9.7. При расчете годовой эффективной ставки вознаграждения не учитываются:

- 1) неустойка (штраф, пеня), в том числе за несоблюдение заемщиком условий договора о предоставлении микрокредита;
- 2) предусмотренные договором о предоставлении микрокредита платежи по обслуживанию микрокредита, величина и (или) сроки уплаты которых неизвестны на дату заключения договора и зависят от решения заемщика и (или) варианта его поведения (полное досрочное или частичное погашение микрокредита).

9.8. При изменении условий договора о предоставлении микрокредита, влекущих изменение суммы (размера) денежных обязательств заемщика и (или) срока их уплаты, расчет

уточненного значения годовой эффективной ставки вознаграждения производится исходя из остатка задолженности, оставшегося срока погашения микрокредита на дату, с которой изменяются условия, без учета платежей по микрокредиту, произведенных заемщиком с начала срока действия договора о предоставлении микрокредита.

10.7. Не является раскрытием тайны предоставления микрокредита:

10. ТАЙНА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МИКРОКРЕДИТА

10.1. Тайна предоставления микрокредита включает в себя сведения о заемщиках, размерах микрокредитов, об иных условиях договора о предоставлении микрокредита, относящихся к заемщику и об операциях МФО (за исключением настоящих Правил).

10.2. Не относятся к тайне предоставления микрокредита сведения о заключенных договорах о предоставлении микрокредитов МФО, находящегося в процессе ликвидации.

10.3. МФО гарантируют тайну предоставления микрокредита.

10.4. Тайна предоставления микрокредита может быть раскрыта только заемщику, любому третьему лицу на основании письменного согласия заемщика, данного в момент его личного присутствия в микрофинансовой организации, кредитному бюро по предоставленным микрокредитам в соответствии с законами Республики Казахстан, а также лицам, указанным в пунктах 4 и 5 статьи 21 Закона «О микрофинансовых организациях».

10.5. Сведения о заемщиках, размерах микрокредитов, об иных условиях договора о предоставлении микрокредита, относящихся к заемщику, об операциях, проводимых МФО, выдаются:

- органам дознания и предварительного следствия: по находящимся в их производстве уголовным делам на основании письменного запроса, заверенного печатью и санкционированного прокурором;
- судам по находящимся в их производстве делам на основании определения, постановления, решения или приговора суда;
- органам юстиции и частным судебным исполнителям: по находящимся в их производстве делам исполнительного производства на основании санкционированного судом постановления судебного исполнителя, заверенного печатью органов юстиции или печатью частного судебного исполнителя;
- прокурору на основании постановления о производстве проверки в пределах его компетенции по находящемуся у него на рассмотрении материалу;
- органам государственных доходов исключительно в целях налогового администрирования: по вопросам, связанным с налогообложением проверяемого лица, на основании предписания;
- представителям заемщика на основании нотариально удостоверенной доверенности;
- уполномоченному органу в области реабилитации и банкротства, банкротному управляющему в отношении лиц, признанных банкротами в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан;

10.6. Сведения о заемщике, размере микрокредита, об иных условиях договора о предоставлении микрокредита, относящихся к заемщику, в случае смерти заемщика, помимо лиц, предусмотренных в пункте 4 статьи 21 Закона «О микрофинансовых организациях», также выдаются на основании письменного запроса:

- лицам, указанным заемщиком в завещании;

- нотариусам: по находящимся в их производстве наследственным делам на основании письменного запроса нотариуса, заверенного его печатью. К письменному запросу нотариуса должна быть приложена копия свидетельства о смерти;
- иностранным консульским учреждениям: по находящимся в их производстве наследственным делам.

10.7. Не является раскрытием тайны предоставления микрокредита:

- предоставление МФО негативной информации в кредитные бюро и предоставление кредитными бюро негативной информации о субъекте кредитной истории в части просроченной задолженности свыше ста восьмидесяти календарных дней;
- предоставление МФО юридическому лицу информации, связанной с микрокредитом, классифицированным как сомнительный и безнадежный и по которому имеется негативная информация, при уступке прав требований по данному микрокредиту указанному лицу.

11. ИНЫЕ УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МИКРОКРЕДИТА

11.1. Предварительная консультация и дальнейшая работа по сбору документов заявителя для рассмотрения его заявления о предоставлении микрокредитов не обязывает МФО предоставлять микрокредит.

11.2. МФО вправе отказать заявителю в предоставлении микрокредита без объяснения причин.

11.3. В случае положительного решения, выдача микрокредита осуществляется после предоставления всех надлежаще оформленных документов.

11.4. Кредиты предоставляются в национальной валюте Республики Казахстан тенге, в наличном, а также в безналичном порядке путем перечисления денежных средств на счет заемщика на основании договора о предоставлении микрокредита.

11.5. Погашение микрокредита производится только в национальной валюте Республики Казахстан тенге, платежами согласно графику к договору о предоставлении микрокредита.

11.6. В случаях предоставления целевого микрокредита МФО имеет право осуществлять контроль его целевого использования разными способами, включая проверку документов, выезд на место осуществления индивидуального предпринимательства, а заемщик обязан обеспечить возможность осуществления МФО такого контроля.

12. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

12.1. Настоящие Правила не относятся к сведениям, составляющим коммерческую тайну и конфиденциальную информацию.

12.2. Копия настоящих Правил подлежит размещению в месте, доступном для обозрения и ознакомления.

Генеральный Директор

ТОО «МФО «Казахстанская Микрофинансовая Компания»



Кобегенов Ж.К.